

様式2-2

教育費(通学のための交通費) 請求額内訳表

児童名

学 年

第

学 年

	金 額
交 通 費	円

自転車等購入費			
品名等	購入年月日	備考	金 額
	年 月 日		円
	年 月 日		円
	年 月 日		円

合計

円

通学証明書

生徒氏名		学 年	第 学 年
------	--	-----	-------

【通学経路】

経 路 (自宅～〇〇駅、□□駅～学校等)	交通手段 (電車、バス、自転車等)	備 考

上記生徒は、上記の経路および交通手段により通学していることを証明します。

令和 年 月 日

学校名

学校長名

印

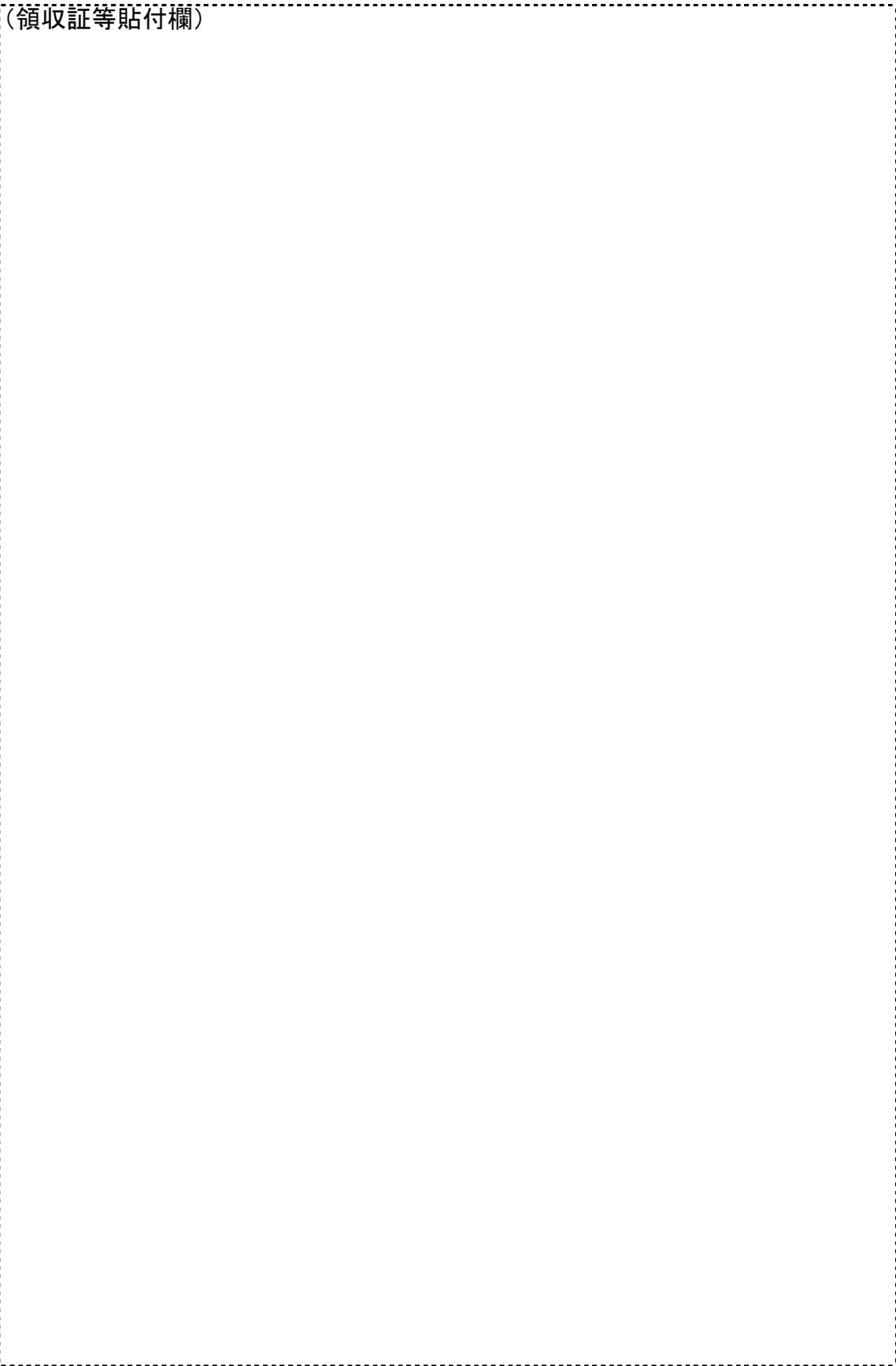
滋賀県

子ども家庭相談センター所長 様

添付書類

- 電車・バス等の場合 {
 - ・領収証等料金を確認できる書類
 - ・定期券の写し
- 自転車の場合 {
 - ・領収証等料金を確認できる書類

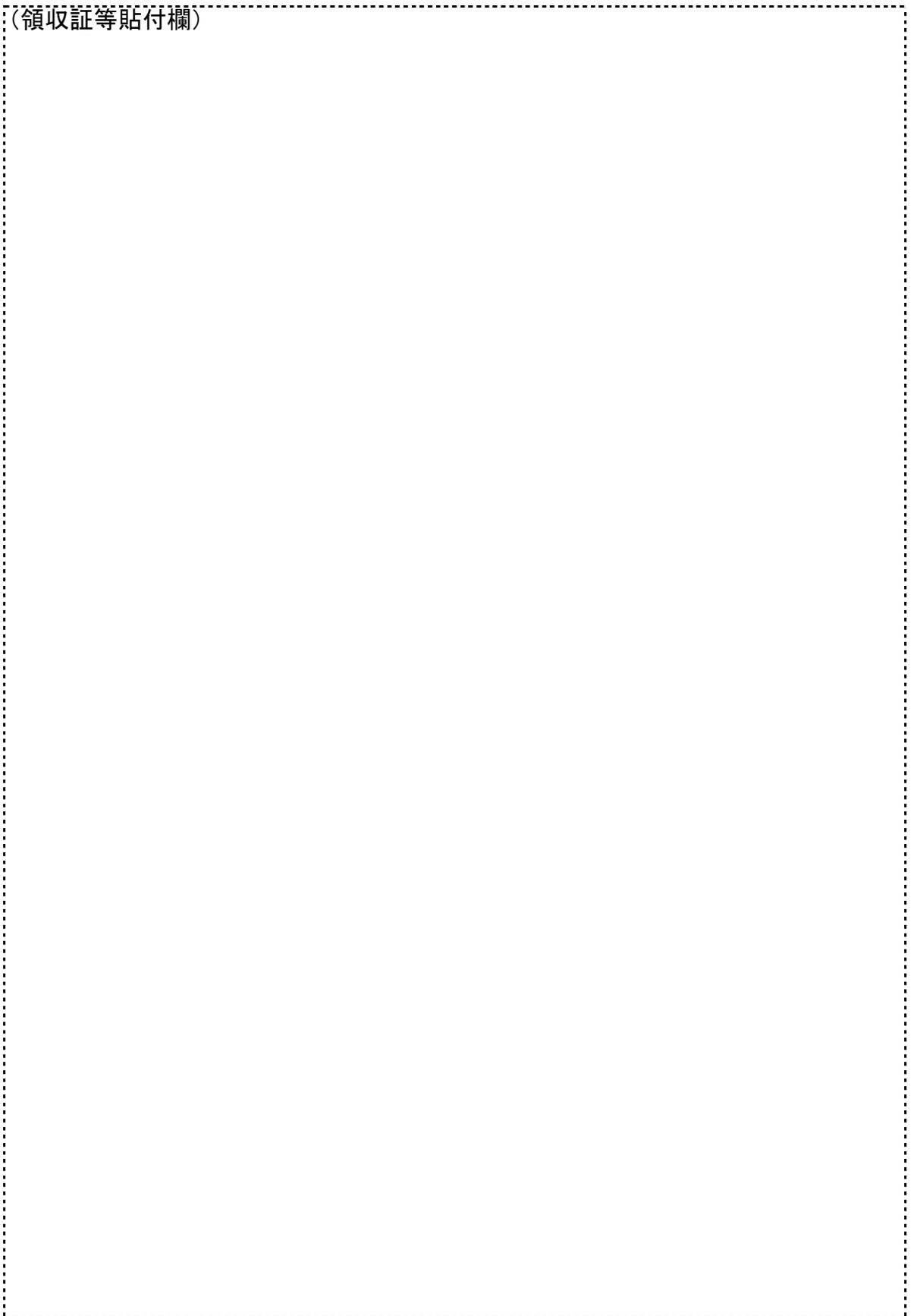
(領収証等貼付欄)



添 付 書 類

※受講等にかかった費用が明記された領収証、資料(通知文等)等を添付すること。

(領収証等貼付欄)



様式2-5

教育費(特別支援学校高等部資格取得等特別加算)

所要額証明書

児童名

学 年

第 学 年

資格名、講習会名等	金 額
	円
	円
	円
合計	円

上記のとおり資格取得費または講習会等受講費として、その費用を要したことを証明します。

令和 年 月 日

施設の名称

代 表 者 名

印

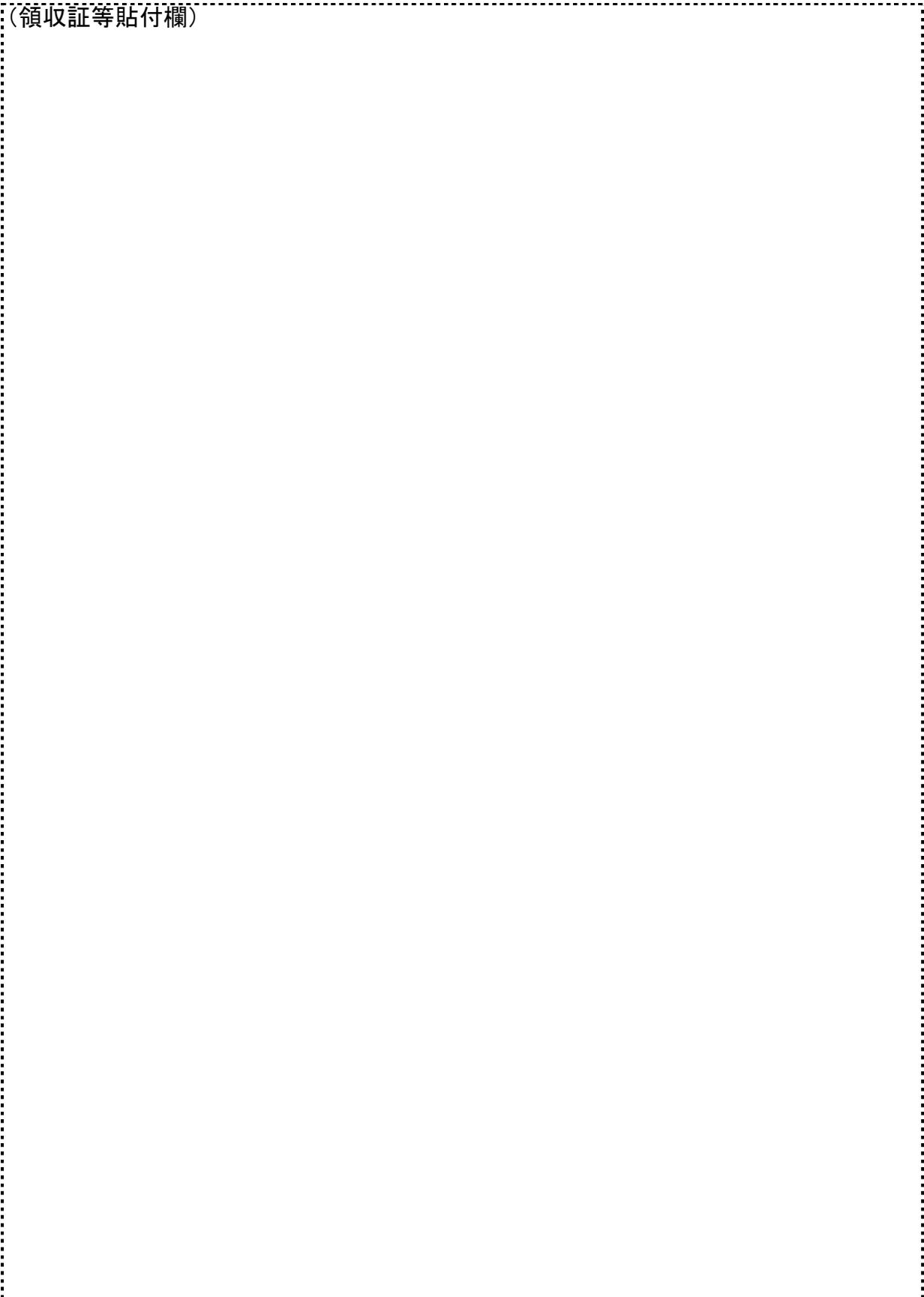
滋賀県

子ども家庭相談センター所長 様

添付書類

※資格取得等にかかった費用が明記された領収証、資料(パンフレット等)等を添付すること。

(領収証等貼付欄)



様式3

入学証明書

児童名			
生年月日	年	月	日

上記児童は、本校へ入学したことを証明します。

令和 年 月 日

学校名			
学校長名			印

滋賀県 子ども家庭相談センター所長 様

様式4

学校給食費 所要額証明書

児童名

学 年

第

学 年

対 象 月	金 額
年 月分	円
合計	円

上記児童の学校給食費として、上記のとおり徴収したことを証明します。

令和 年 月 日

学 校 名

学校長名または市町長名

印

滋賀県

子ども家庭相談センター所長 様

様式5

見学旅行費・夏季等特別行事費 所要額証明書

児童名

学 年

第 学年

見学旅行費または 夏季等特別行事費	実施期間	行き先
	年 月 日から 年 月 日まで	
	年 月 日から 年 月 日まで	
	年 月 日から 年 月 日まで	
	年 月 日から 年 月 日まで	

上記児童は、本校が実施した上記行事に参加したことを証明します。

令和 年 月 日

学校名

学校長名

印

滋賀県

子ども家庭相談センター所長 様

様式6-1

特別育成費(学用品等) 所要額証明書

学校区分 国公立・私立

児童名

番号	内訳(授業料、クラブ費、教科書代、学用品費等)	金額
1		円
2		円
3		円
4		円
5		円
6		円
7		円
8		円
9		円
10		円
合計(A)		円

上記のとおり特別育成費(学用品等)として、その費用を徴収したことを証明します。

令和 年 月 日

学校名

学校長名

印

滋賀県

子ども家庭相談センター所長 様

【子ども家庭相談センター記入欄】

措置 月数 (B)	保護単価 (月額) (C)	支払上限額(D) (B) × (C)	前月までの支払済額 (E)	支払可能額(F) (D) - (E)	今回支払額(G) MIN(A,F)

添付書類

※学校長の証明を得ない、または得ることができない場合は、購入額の根拠が分かる資料(領収証、学校の通知文等)を添付してください。

(領収証等貼付欄)

様式6-2

特別育成費(通学のための交通費) 請求額内訳表

児童名	
学年	第 学年
	金額
交通費	円

自転車等購入費			
品名等	購入年月日	備考	金額
	年 月 日		円
	年 月 日		円
	年 月 日		円

合計	円
----	---

通学証明書

生徒氏名		学年	第 学年
------	--	----	------

【通学経路】

経路 (自宅～〇〇駅、□□駅～学校等)	交通手段 (電車、バス、自転車等)	備考

上記生徒は、上記の経路および交通手段により通学していることを証明します。

令和 年 月 日

学校名
学校長名 印

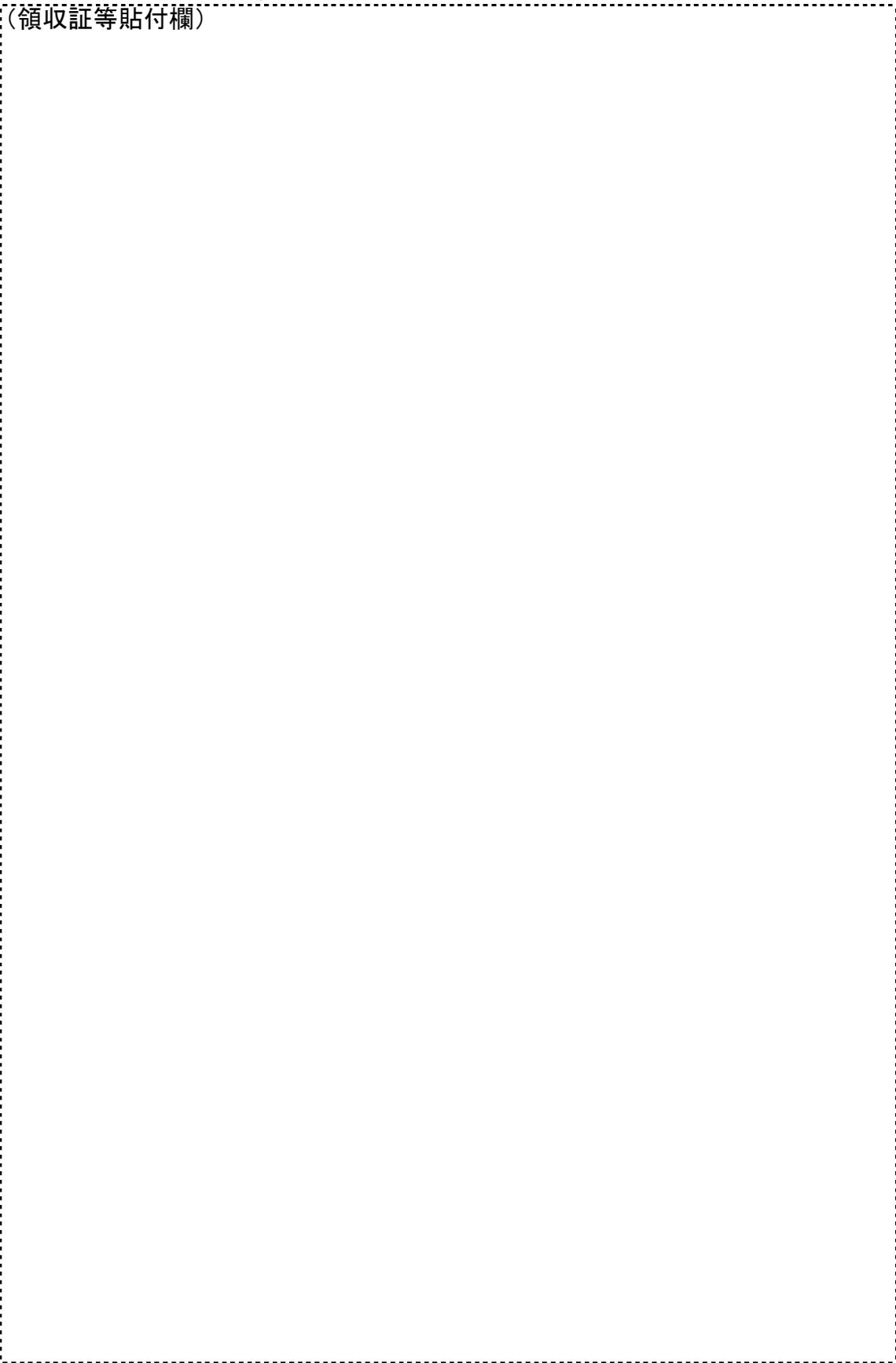
滋賀県

子ども家庭相談センター所長 様

添付書類

- 電車・バス等の場合 {
 - ・領収証等料金を確認できる書類
 - ・定期券の写し
- 自転車の場合 {
 - ・領収証等料金を確認できる書類

(領収証等貼付欄)



添付書類

※学校長の証明を得ない、または得ることができない場合は、入学証明書(様式3)および購入額の根拠が分かる資料(領収証、学校の通知文等)を添付してください。

(領収証等貼付欄)

様式6-4

特別育成費(資格取得等特別加算費)

所要額証明書

児童名

学 年

第

学 年

資格名、講習会名等	金 額
	円
	円
	円
合計	円

上記のとおり資格取得費または講習会等受講費として、その費用を要したことを証明します。

令和 年 月 日

施設の名称

代表者名

印

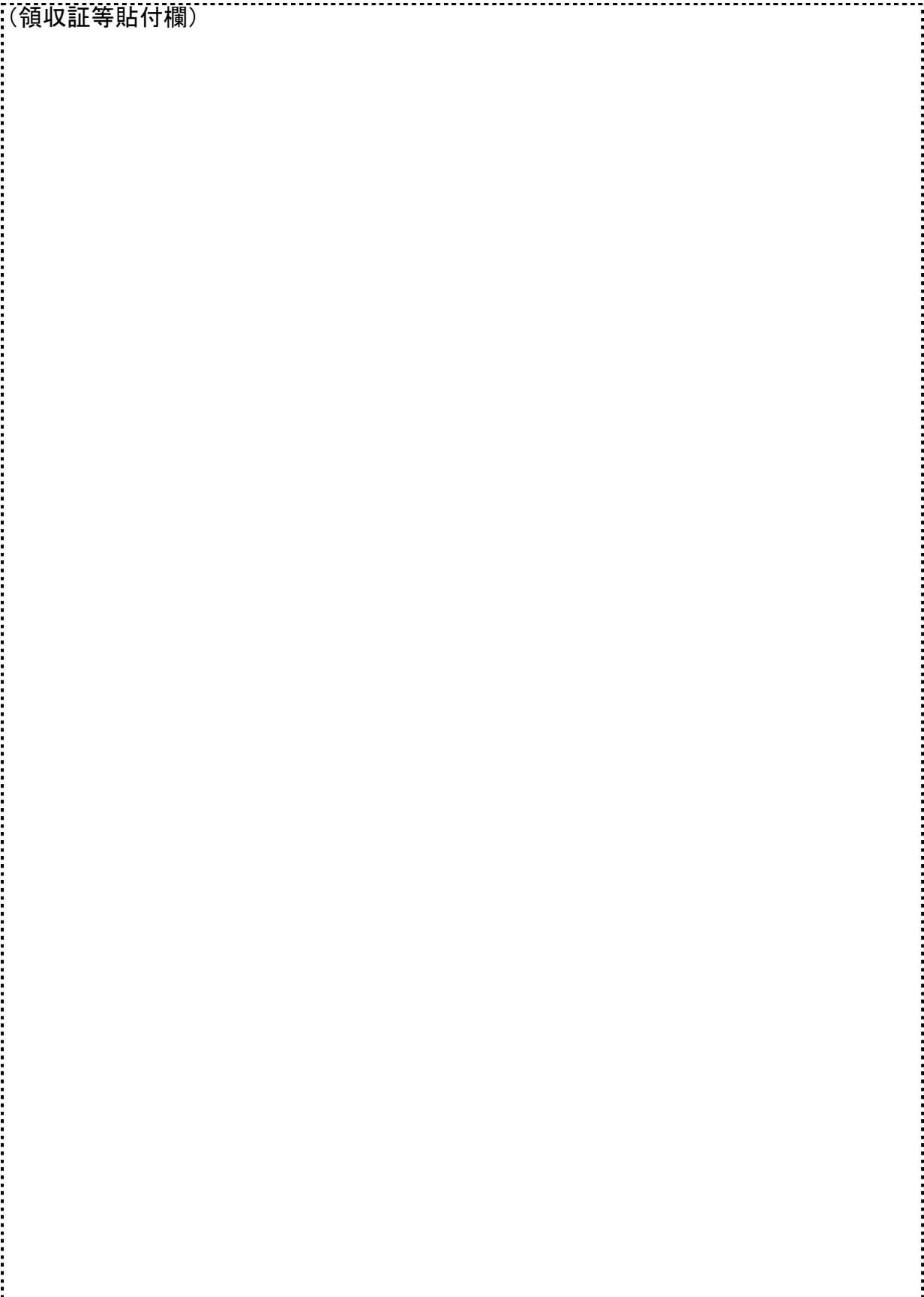
滋賀県

子ども家庭相談センター所長 様

添 付 書 類

※資格取得等にかかった費用が明記された領収証、資料(パンフレット等)等を添付すること。

(領収証等貼付欄)



添付書類

※受講等にかかった費用が明記された領収証、資料(通知文等)等を添付すること。

(領収証等貼付欄)

様式6-6

特別育成費(補習費特別保護単価) 個別学習証明書

児童名		
学 年	第	学 年

上記児童は、 年 月 日から 年 月 日まで、当塾の個別的学习支援を利用したことを証明します。

令和 年 月 日

学習塾等の名称		
代 表 者 名		印

滋賀県 子ども家庭相談センター所長 様

上記児童については、その特性上、個別学習支援が必要であることを証明する。

令和 年 月 日

滋賀県 子ども家庭相談センター所長 印

添付書類

※受験料等の根拠が分かる資料(領収証等)を添付してください。

(領収証等貼付欄)

様式7

職業補導費 通勤証明書

児童名

学 年

第

学年

交通機関名	利用区間	備 考

上記児童は、上記の交通機関を利用して通っていることを証明します。

令和 年 月 日

職業補導機関の長名

印

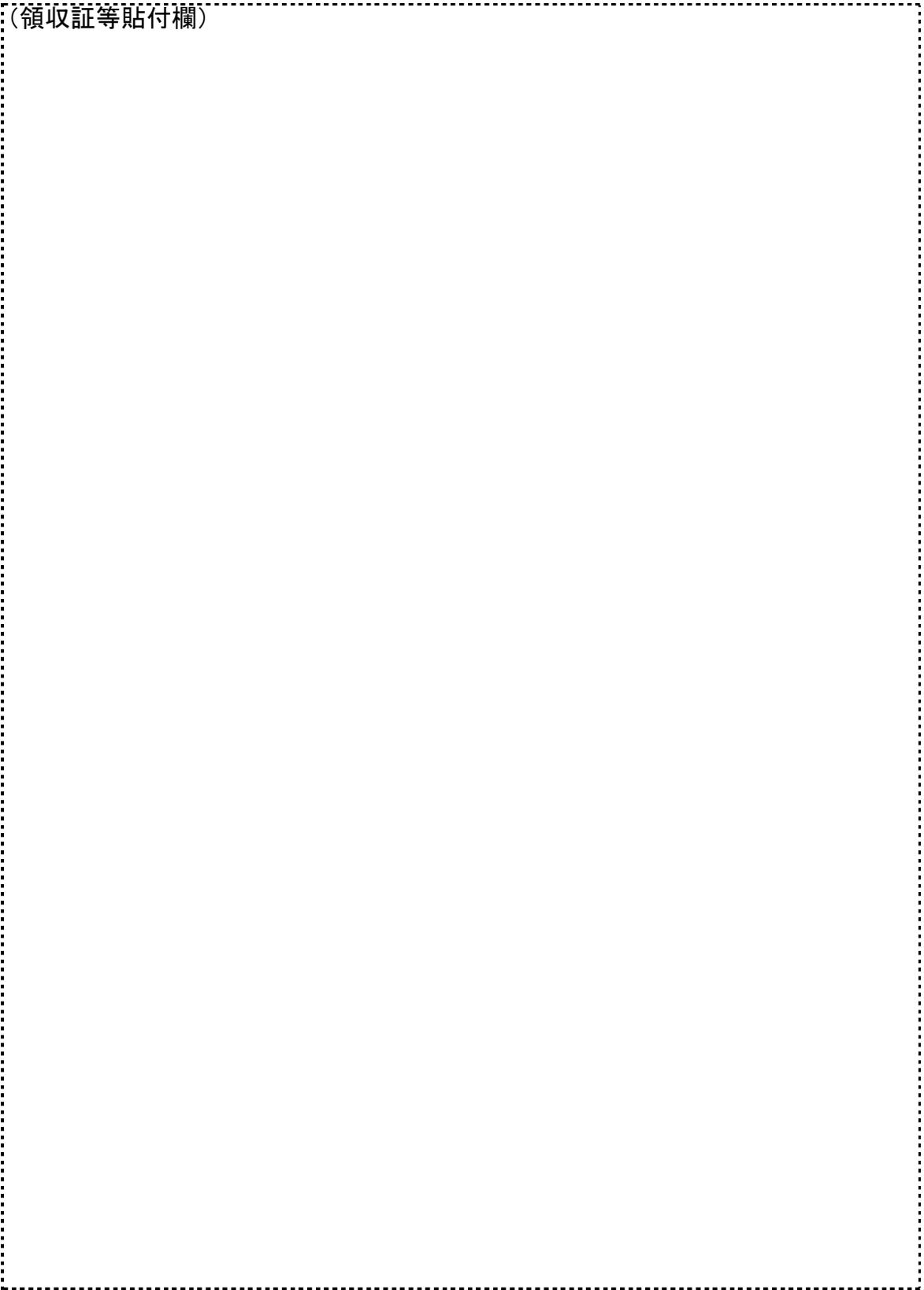
滋賀県

子ども家庭相談センター所長 様

添付書類

※交通費の根拠が分かる資料(交通機関の領収証等)を添付してください。

(領収証等貼付欄)



様式8

採用証明書

児童名

上記児童を 年 月 日から雇用した(する)ことを証明します。

令和 年 月 日

雇用主 住所

氏名

印

滋賀県

子ども家庭相談センター所長 様

就職支度費特別基準申請書

(宛先)

滋賀県知事

里親名 _____

標記について、次のとおり申請します。

1 里親名		
2 住 所		
3 対象児童の状況	対象児童の氏名	
	委託解除(予定)年月日	年 月 日
	就職先名称	
	就職先所在地	
	就職(予定)年月日	年 月 日
	保護者の状況	
4 子ども家庭相談センター 所長の意見、確認 (就職支度費特別基準申請 の場合のみ記載)	【意見】	
	【確認】	チェック
	①対象児童は、公的年金給付(児童扶養手当法(昭和36年法律第238号)第3条第2項の公的年金給付をいう。)の受給者ではない。	<input type="checkbox"/>
	②対象児童は、入所措置または委託措置から継続して児童自立生活援助事業所を利用しない。	<input type="checkbox"/>
子ども家庭相談センター所長 (公 印 省 略)		

※別途、雇用先の採用証明書等を提出すること。

子ども家庭支援課記入欄

申請者への 支弁実績の有無	確認欄	
	有 無	有の場合:認定日 令和 年 月 日

就職支度費特別基準支給報告書

(宛先)

滋賀県知事

里親名

標記について、次のとおり申請します。

1 里親名		
2 住 所		
3 対象児童の状況	対象児童の氏名	
	委託解除(予定)年月日	年 月 日
	就職先名称	
	就職先所在地	
	就職(予定)年月日	年 月 日
	就職支度費(特別基準) 認定年月日	年 月 日
	支給年月日	年 月 日

様式10

入学証明書

児童名

生年月日 年 月 日

上記児童は、 年 月 日から本校へ入学した(する)ことを証明します。

令和 年 月 日

学校名

学校長名 印

滋賀県

子ども家庭相談センター所長 様

大学進学等自立生活支度費特別基準申請書

(宛先)

滋賀県知事

里親名

標記について、次のとおり申請します。

1 里親名		
2 住 所		
3 対象児童の状況	対象児童の氏名	
	委託解除(予定)年月日	年 月 日
	進学先名称	
	進学先所在地	
	進学(予定)年月日	年 月 日
	保護者の状況	
4 子ども家庭相談センター 所長の意見、確認 (大学進学等自立生活支度費 特別基準申請の場合のみ記 載)	【意見】	
	【確認】	チェック
	①対象児童は、公的年金給付(児童扶養手当法(昭和36年法律第238号)第3条第2項の公的年金給付をいう。)の受給者ではない。	□
	②対象児童は、入所措置または委託措置から継続して児童自立生活援助事業所を利用しない。	□
子ども家庭相談センター所長 (公 印 省 略)		

※別途、進学先の合格通知書等を提出すること。

子ども家庭支援課記入欄

申請者への 支弁実績の有無	確認欄	
	有 無	有の場合:認定日 令和 年 月 日

大学進学等自立生活支度費特別基準支給報告書

(宛先)

滋賀県知事

里親名

標記について、次のとおり申請します。

1 里親名		
2 住 所		
3 対象児童の状況	対象児童の氏名	
	委託解除(予定)年月日	年 月 日
	進学先名称	
	進学先所在地	
	進学(予定)年月日	年 月 日
	大学進学等自立生活支度費(特別基準)認定年月日	年 月 日
	支給年月日	年 月 日

受託支度費 対象経費内訳表

児童氏名	
①委託決定に向けた手続(マッチングや見学等を含む。)を開始した日	
②委託開始日	
③購入対象期間(①～②から1か月までの期間)	～

番号	購入物品名 (委託児童の養育に必要とされる物品)	購入日	購入費用
1			円
2			円
3			円
4			円
5			円
6			円
7			円
8			円
9			円
10			円
11			円
12			円
13			円
14			円
15			円
16			円
17			円
18			円
19			円
20			円
合計(A)			円

【子ども家庭相談センター記入欄】	
受託支度費保護単価 (B)	支払額(C) MIN(A,B)

添付書類

※購入額の根拠が分かる資料(領収証等)を添付してください。

(領収証等貼付欄)