【提出日】　　　年（　　　年）　　月　　日

滋賀県知事

**滋賀県企業立地促進補助金　全体計画シート**

　滋賀県企業立地促進補助金交付要綱第６条の規定により、下記のとおり提出します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **【申請者】** | | | |
| 申請者住所 |  | | |
| 申請者名称 |  | | |
| 代表者職氏名 |  | | |
| （担当者職氏名） | | |
| 電話番号 |  | | |
| E-mailアドレス |  | | |
| **１．企業の概要** | | | |
| 企 業 名 |  | | |
| 本社所在地 |  | | |
| 業　　種 | 該当するものに☑　マークを入れてください。  **製造業**  **地域経済牽引事業計画の承認を受けたもの**  **道路貨物運送業または倉庫業**  （詳細：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 区　　分 | 該当するものに☑　マークを入れてください。  **大企業　　　　中小企業者** | | |
| **２．投資計画の概要** | | | |
| （１）設備投資の計画 | | | |
| 事業予定地 |  | | |
| 設備投資の概要 |  | | |
| *※計画する設備投資の内容について簡潔に記載してください。* | | | |
| 設備投資の形態 | ①どちらか該当するものに☑　マークを入れてください。  **新設　　　　　　増設**  ②下記のいずれかに該当する場合のみ  ☑　マークを入れてください。  **本社、本社工場、マザー工場または研究開発施設の新増設**  **県外・海外からの事業所の統合**  **重点地域または特定地域への新増設**  **災害等のやむを得ない事情により、自社での部品の内製化や、取引先からの要請による生産ラインの新増設** | | |
| 投下固定資産額 | 円 | | |
| 着手（予定）日 | 年　　月　　日 | | |
| 稼働（竣工）予定日 | 年　　月　　日 | | |
| （２）雇用計画 | | | |
| 地元常用雇用者の増加要件　（該当するものに☑　マークを入れてください。）  **大企業（＝５人）　　　　　中小企業（＝２人）** | | | |
| 当該事業所における現在の地元常用雇用者数 | | | 人 |
| 県内全事業所における現在の地元常用雇用者数  ※上記以外に県内事業所がある場合のみ。（上記の数を含む） | | | 人 |
| 雇用計画の内容 |  | | |
| *※上記の増加要件を充足するよう、設備投資に伴う雇用の計画について簡潔に*  *記載してください。* | | | |
| **操業開始予定日** | 年　　月　　日 | *※設備投資、雇用の要件を満たす予定の日を記入* | |

注１　補足資料として、企業概要がわかるもの（会社案内パンフレット等）、設備投資に係る資料（計画図面等）を添付してください。

|  |  |
| --- | --- |
| **３．補助事業の実施計画** | |
| （１）補助事業計画の概要 | |
| 項目区分  （予定するものすべてに　マーク） | 実施予定期間 |
| １－１　人材確保 | 年　　月　　～　　年　　月 |
| １－２　人材育成 | 年　　月　　～　　年　　月 |
| ２　通勤環境の改善 | 年　　月　　～　　年　　月 |
| ３　職場環境・働き方改革（※） | 年　　月　　～　　年　　月 |
| 予定する補助事業の内容 |  |
| *※実施を予定する事業の内容を簡潔に記入してください。* | |

注　「実施予定期間」は、交付要綱、募集要領等を参考に、定められた期間内で記入してください。

（※）職場環境・働き方改革の対象は令和５年度末までに全体計画の確認を受けた場合

のみ。

|  |  |
| --- | --- |
| （２）共同事業の概要 | |
| 複数の事業者による共同事業の予定 | 予定している　　　予定していない |
| 予定する共同事業の内容 | （上記で「予定している」を選択した場合のみ） |
| *※実施を予定する事業の内容を簡潔に記入してください。*  *例：上記（１）補助事業計画の概要のうち１－１の取組について、○○社と共同で実施する。* | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| （３）事業費の概要 | | | | |
| **年度** | **項目** | **取組内容** | **事業費**  **（円）** | **申請予定額（円）** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **小　計** | | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **小　計** | | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **小　計** | | | |  |
| **合　計** | | | |  |

注１　年度ごとに、予定する取組を項目別に記入してください。

注２　「項目」は（１）補助事業計画の概要を参照し１－１～３のいずれかを選択し記入してください。

注３　「事業費」は予定する取組において想定される費用を記入してください。

注４　「申請予定額」は交付要綱、募集要領等を参考に、年度ごと・取組ごとの限度額、補助率の範囲内で記入してください。