

第53回 滋賀県芸術文化祭参加事業募集要項

「滋賀県芸術文化祭」は、県民の皆さんに日ごろの文化芸術に関する創作活動の成果を発表していただき、また、優れた文化芸術に親しみ鑑賞していただくため毎年開催し、今年で53回目を迎えることとなりました。

第53回滋賀県芸術文化祭を県民みんなのものとし、文化芸術活動をより一層推進するため、芸術文化祭に参加される事業を募集します。

参加承認された公演や行事は、あらゆる機会に広く県民の皆さんにお知らせします。また、コンクール形式の催し物については、その催しのなかで優れたものとして選ばれた作品や公演に対し、滋賀県芸術文化祭実行委員会から芸術文化祭奨励賞を授与します。

1. 開催期間

令和5年8月26日(土)～令和6年1月31日(水)

2. 主 催

滋賀県、滋賀県教育委員会、滋賀県芸術文化祭実行委員会
公益財団法人びわ湖芸術文化財団

3. 参加部門および種目

滋賀県芸術文化祭の参加事業は、次に掲げる部門および種目とします。

- | | |
|-------------|--|
| (1) 美 術 | 日本画、洋画、版画、彫刻、工芸、書、写真など |
| (2) 音 楽 | オーケストラ、吹奏楽、合唱、オペラ、軽音楽など |
| (3) 演 劇 | 新劇、児童劇、人形劇、ミュージカルなど |
| (4) 洋 舞 | バレエ、モダンダンスなど |
| (5) 文 芸 | 俳句、短歌、詩、小説、随筆など |
| (6) 伝 統 芸 能 | 詩吟、邦楽、能、狂言、日本舞踊など |
| (7) 伝 統 文 化 | 華道、茶道など |
| (8) メディア芸術 | 映画、アニメーションなど |
| (9) 文 化 一 般 | (1)から(8)までのうち2部門以上にわたるものや、講演会、シンポジウムなど |

4. 参加基準

参加事業は次の条件をすべて満たすもので、実行委員会が承認した事業とする。

- (1) 滋賀県芸術文化祭の趣旨に沿うものであること。
- (2) 事業が一般の人に公開されるものであること。
- (3) 興行を主たる目的としないものであること。
- (4) 政治的、宗教的目的を有しないものであること。

5. 参加申込の方法

芸術文化祭参加事業申込書に必要事項を記入の上、6月26日(月)(必着)までに、郵送、メール等で下記あて申し込んでください。

記入にあたっては別紙「記入の仕方」を参考にしてください。

なお、参加事業申込書の※欄が総合パンフレット掲載事項となります。

<送り先> 〒520-0806 大津市打出浜 15-1

公益財団法人びわ湖芸術文化財団 地域創造部内 滋賀県芸術文化祭実行委員会事務局

[TEL 077-523-7146] [FAX 077-523-7147]

[メールアドレス geibunsa@biwako-arts.or.jp]

※参加事業申込書、参加事業実施報告書は財団ホームページからダウンロードできます。

(https://www.biwako-arts.or.jp/rd/about/shiga_art/)

6. 参加承認の通知

申し込みのあった参加事業については、滋賀県芸術文化祭実行委員会がその内容を審査し、その結果を申込者に通知します。

7. 参加が承認された場合

承認通知のあった参加事業については、下記のことを守ってください。

- (1) ポスター、チラシ、プログラム、看板等に「第53回滋賀県芸術文化祭参加事業」である旨および【「文化で滋賀を元気に！プロジェクト」シンボルマーク】の記載をしてください。(シンボルマークの画像データが必要な場合はご連絡ください。)
- (2) 事業終了後20日以内に、承認通知と同送でお送りする「芸術文化祭参加事業実施報告書」に事業関係の資料を添付し、滋賀県芸術文化祭実行委員会事務局に提出してください。

8. 芸術文化祭奨励賞の交付

コンクール形式による事業については、その事業のなかでの審査の結果、優れたものとして選ばれた作品や公演に対し、滋賀県芸術文化祭実行委員会から「芸術文化祭奨励賞」(賞状)を交付します。

なお、「芸術文化祭奨励賞」(賞状)は、滋賀県芸術文化祭実行委員会事務局(びわ湖ホール内)または県立文化産業交流会館まで受け取りに来てください。

9. その他

滋賀県または滋賀県教育委員会の「後援名義の使用」を希望される場合には、この「参加事業申込」とは別に、申請手続きが必要ですのでご留意ください。

インターネットでの申請も出来ます。

滋賀県文化芸術振興課 後援名義

検索

「参加事業申込書」の記入の仕方

- 参加部門 1～9の部門から選んで記入してください。
- 主催・共催 主催者を（共催もあれば）記入してください。
- 後援・協賛 後援および協賛（予定を含む）があれば、その名称を記入してください。
- 事業名 事業名は、「第〇〇回…」、「令和5年度…」など正確に記入してください。
- 期 日 事業の開催日または開催期間を記入してください。
・展示会等は開催期間および開催時間を記入してください。
・公演等は開催日および開演時間を記入してください。
- 会 場 会場が分散する場合は、主会場だけでなくすべて記入してください。
複数会場での公演あるいは巡回展示を行う場合は、各会場毎に原稿を作成してください。
（用紙はコピーしてください）
- 入 場 料 無料か有料かを記入してください。

・入場料が無料で整理券を配布する場合は（要整理券）と記載してください。
・有料の場合、具体的に前売の入場料を記入してください。
（ただし、当日料金、自由席、指定席、未就学児入場不可等の掲載はできませんので、ご了承ください。）
[例] S席 5,000円、 A席 4,000円、 B席 3,000円
一般 1,000円、 青少年(24歳以下) 800円
- 目的・内容等 事業の目的・概要を簡潔に記入してください。
[例1]（美術部門の場合）
市民および近隣住民より作品を募集し、審査の上一堂に展示し、鑑賞する。
部 門 日本画、洋画、彫塑、美術工芸、書、写真
[例2]（音楽部門の場合）
曲 名：□□□□□□□□
◇◇◇◇◇◇◇◇
指 揮：△△△△△△△△
管弦楽：☆☆☆☆交響楽団
[例3]（演劇部門の場合）
演 目「*****」
原 作 ▽▽▽▽▽▽▽▽
（脚色・演出もできるだけ記入してください。）
出 演 ○○○○、◇◇◇◇、◎◎◎◎
- 出場資格 舞台発表等の場合、出場できる資格を記入してください。
[例] ○○教室受講生、□□会会員、県民一般
- 広報活動 広報の方法 ポスター、チラシ、市町村広報等
広報の範囲 ○○町全公民館へポスター掲示依頼等
- 奨 励 賞 芸術文化祭奨励賞の交付を希望される場合に記入してください。
- 問 合 先 ※印には県民から事業内容について照会があった場合の問い合わせ先を記入してください。
- そ の 他 ・※印欄は、総合パンフレットの掲載原稿となりますので、内容は正確に記載してください。
・総合パンフレットは項目によって文字制限があります。このため、内容を一部省略させていただきます場合がありますのでご了承ください。

第53回 滋賀県芸術文化祭参加事業実施報告書

令和 年 月 日

滋賀県芸術文化祭実行委員会委員長 宛

団体名

代表者名

第53回滋賀県芸術文化祭参加事業の実績を報告します。

承認番号	「芸術文化祭参加承認通知書」に記載された承認番号	参加部門	
主催・共催			
後援・協賛			
事業名			
期日	令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 () (開演時間 : ~ :)		
会場			
入場料			
出演・出品者数	公演等の場合は出演者、展示会等の場合は出品者の数		
入場者数	期間内の総入場者数		
事業経費	事業開催にかかった総額		
添付資料を ○で囲む ①～④は 必ず添付	① プログラム等(目的、日程、内容等がわかるもの) ② 広報資料(ポスター、チラシ等) ③ 開催風景写真(本紙裏面に2枚貼付) ④ 表彰者一覧表(芸術文化祭奨励賞の交付を受けた団体は必須) 5 作品集 6 収支決算書 7 その他()		
報告者	氏名 連絡先(住所または勤務先) 電話番号		

※参加事業の内容がわかる開催風景写真を2枚、裏面に貼付してください。

事業実施報告書

事業実施について簡単にご記入ください。

開催風景写真

参加事業の開催状況がよく理解できる写真を、下に2枚貼付してください。

開催風景写真貼付

開催風景写真貼付